

УТВЕРЖДЕНО

Приказом федерального государственного
бюджетного учреждения дополнительного
профессионального образования
«Учебно-методический центр
по образованию на железнодорожном
транспорте»

от « 15 » февраля 2017 г. № 1/7

ПОЛОЖЕНИЕ

**о представительстве федерального государственного бюджетного
учреждения дополнительного профессионального образования
«Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном
транспорте» в г. Хабаровске**

1. Общие положения

1.1. Представительство в г. Хабаровске (далее – представительство) является постоянным территориально обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» (далее именуется - учреждение), расположенное вне места нахождения учреждения.

1.2. Полное официальное наименование: представительство федерального государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» в г. Хабаровске.

1.3. Сокращенное официальное наименование: представительство ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Хабаровске.

1.4. Местонахождение представительства: 680000, Хабаровская область, г. Хабаровск, ул. Фрунзе, д.39а.

Почтовый адрес представительства: 680000, Хабаровская область, г. Хабаровск, ул. Фрунзе, д.39а.

1.5. Представительство создается и ликвидируется приказом директора учреждения.

1.6. В своей деятельности представительство руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами и иными регламентирующими документами Федерального агентства железнодорожного транспорта, Федерального агентства по управлению государственным имуществом, а также иными актами органов государственной власти и органов местного самоуправления по месту нахождения представительства, Уставом учреждения, его локальными актами и настоящим Положением.

1.7. Представительство представляет интересы учреждения, осуществляет их защиту, но не ведет самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную или иную деятельность.

1.8. Представительство не является юридическим лицом. Представительство осуществляет отдельные функции юридического лица, определенные настоящим Положением.

В порядке, предусмотренном уставом учреждения, представительство может быть наделено по доверенности полномочиями юридического лица. Представительство может иметь печать, штампы и бланки. Представительство пользуется имуществом, закрепленным за ним учреждением в порядке, определяемом доверенностью, выданной директору представительства.

1.9. Структура и численность работников представительства, рассмотрение и утверждение планов и отчетов о его деятельности относится к компетенции

учреждения.

1.10. Сведения о наличии представительства, его местонахождении отражаются в Едином государственном реестре юридических лиц.

2. Цели и функции представительства

2.1. Основными целями создания и деятельности представительства являются:

- представление по месту своего нахождения интересов учреждения в области методического обеспечения образовательной деятельности;
- организация и проведение рекламно-информационной деятельности в целях привлечения слушателей для оказания образовательных услуг учреждением в области дополнительного профессионального образования;
- защита интересов учреждения на территории Дальневосточного региона;
- содействие осуществлению учреждением его целей и задач.

2.2. Функции представительства:

- взаимодействие с государственными органами власти, коммерческими и некоммерческими организациями, образовательными учреждениями Дальневосточного региона, промышленными предприятиями, Дальневосточной железной дорогой (далее –ДВЖД);

- проведение переговоров с потенциальными заказчиками, мониторинг потребностей для заключения договоров на поставку изданий ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», координация работы по выполнению заключенных договоров;

- по заданию учреждения координирует подготовку и проведение региональных образовательных и выставочных мероприятий на Дальневосточной железной дороге и в Дальневосточном государственном университете путей сообщения;

- участие в школах передового опыта по согласованию с ДВЖД, видеопрезентации на предприятиях;

-укрепление партнерских отношений с юридическими и физическими лицами Дальневосточного региона;

- осуществление рекламной деятельности, направленной на продвижение продукции учреждения, работа со средствами массовой информации, публикации, проведение акций информационного характера;

- организует и проводит маркетинговые исследования в области образовательных услуг;

-проведение подготовительной работы по заключению договоров учреждением на поставку учебной литературы;

- участие в организации и проведении конференций, семинаров-совещаний по вопросам развития среднего профессионального образования в сфере железнодорожного транспорта;

- проверка организации и проведения производственной (технологической) практики студентов образовательных учреждений подведомственных Росжелдору

на предприятиях;

- участие в организации и проведение заседаний регионального учебно-методического совета (РУМС).

2.3. Для достижения указанных целей и выполнения своих задач представительство не ведет коммерческую деятельность от своего лица, а действует исключительно от имени и по поручению учреждения.

3. Управление представительством

3.1. Непосредственное управление деятельностью представительства осуществляет директор представительства. Директор представительства назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом директора учреждения.

3.2. Директор представительства:

- организует деятельность представительства согласно настоящему положению;

- представляет учреждение в органах власти, учреждениях и организациях по месту нахождения представительства;

- разрабатывает и представляет на утверждение директора структуру и штатное расписание представительства;

- по поручению директора учреждения проводит подготовительную работу по заключению учреждением договоров с юридическими и физическими лицами на поставку учебной литературы;

- распоряжается имуществом, предоставленным учреждением, и несет ответственность за его сохранность и эффективное использование;

- отчитывается перед учреждением о результатах деятельности представительства.

3.3. Должностная инструкция директора представительства утверждается директором учреждения.

4. Имущество представительства

4.1. Учреждение наделяет представительство имуществом, которое представительство не вправе без согласия учреждения продавать и передавать физическим лицам, предприятиям, организациям, учреждениям, а также обменивать, сдавать в аренду, предоставлять во временное пользование либо займы, отчуждать иным образом.

5. Отчетность представительства

5.1. Представительство осуществляет учет результатов своей деятельности.

5.2. Представительство представляет в учреждение отчетность по установленной учреждением формам.

6. Ликвидация представительства

6.1. Прекращение деятельности представительства осуществляется в виде его ликвидации.

6.2. Ликвидация представительства может быть произведена по решению учреждения либо по иным основаниям, установленным законодательством РФ.

6.3. При ликвидации представительства учреждение создает ликвидационную комиссию и определяет ее состав. В случаях, определенных законодательством, ликвидационная комиссия может быть назначена решением суда.

6.4. Порядок удовлетворения претензий кредиторов в случае ликвидации Представительства определяется в соответствии с законодательством РФ.

6.5. При ликвидации представительства составляется его ликвидационный баланс. Имущество и финансы представительства, оставшиеся после расчетов учреждения с бюджетом и кредиторами, возвращаются учреждению.

6.6. При ликвидации представительства увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.