

Аннотация

Дополнительная профессиональная программа (повышение квалификации)

**Актуальные вопросы трудового законодательства: обзор новаций, правоприменительная практика**

Адресация программы: руководители отделов кадров, заместители руководителей, специалисты кадровых служб, специалисты по управлению персоналом предприятий всех форм собственности

Количество часов: 32 ак. ч.

Форма обучения: очная

**Модуль 1. Государственное регулирование трудовых отношений с учетом изменений законодательства.**

* Трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права. Локальные нормативные акты (ЛНА).
* Основания возникновения трудовых отношений и порядок их оформления
* Анализ судебной практики в сфере трудовых отношений

**Модуль 2. Профессиональные стандарты как инструмент формирования и реализации кадровой политики организации (предприятия)**

* Нормативно-правовая база разработки и применения профессиональных стандартов
* Понятие, структура и содержание профессионального стандарта (на примере отрасли)
* Алгоритм внедрения профессиональных стандартов в систему управления персоналом организации

**Модуль 3. Государственное регулирование кадрового делопроизводства**

* Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов.
* Новые требования к разработке и утверждению ДНА и ЛА в организации.

**Модуль 4. Специальная оценка условий труда.**

* Изменения в порядке финансирования специальной оценки условий труда и медосмотров

**Модуль 5 . Новый подход контролирующих органов при организации отдельных видов государственного контроля (надзора).**

* Изменения в законодательстве: новый подход контролирующих органов организации отдельных видов государственного контроля (надзора). Особенности организации и проведения плановых проверок Подготовка к инспекционной проверке. ТОП-10 ошибок работодателей.

**Итоговая аттестация – зачет.**

**По окончании курсов выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.**