

**Учебный план**

дополнительной профессиональной программы (профессиональной переподготовки)

**«Эффективное управление персоналом»**

Учебный план программы включает в себя: 8 модулей, рассчитан на 270 часов, из них лекции - 36 часов, практические занятия – 36 часов, самостоятельная работа слушателей - 198 часов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** **модулей** | **Всего часов** | **в том числе** | **Форма****промежуточной /итоговой аттестации** |
| Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа |
| 1 | **Модуль 1.** Трудовое право | 32 | 4 | 4 | 24 | тестирование |
| 2 | **Модуль 2.** Документационное обеспечение управления персоналом | 32 | 4 | 4 | 24 | решение практических типовых заданий |
| 3 | **Модуль 3.** Управление персоналом | 38 | 4 | 4 | 30 | тестирование |
| 4 | **Модуль 4.** Экономика и организация труда | 32 | 4 | 6 | 22 | решение практических типовых заданий |
| 5 | **Модуль 5.** Бухгалтерский и управленческий учет персонала | 36 | 4 | 6 | 26 | решение ситуационных задач |
| 6 | **Модуль 6.** Организационное поведение и культура | 32 | 4 | 4 | 24 | выполнение кейса |
| 7 | **Модуль 7.** Основы менеджмента | 32 | 4 | 4 | 24 |  анализ конкретной ситуации |
| 8 | **Модуль 8.** Антикризисное управление персоналом | 32 | 4 | 4 | 24 | анализ конкретной ситуации |
|  | Итоговая аттестация | 4 | 4 | 0 | 0 | тест |
|  | **Итого часов**  | **270** | **36** | **36** | **198** |  |