

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБУ ДПО
«УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске

А.В. Тамошин
«06» июля 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учебного процесса
в филиале федерального государственного бюджетного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном
транспорте» в г. Челябинске

Челябинск

2016

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы, связанные с организацией учебного процесса в филиале ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске, в соответствии с требованиями:
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон РФ "О персональных данных", N 152-ФЗ от 27.07.2006 г.;
 - Приказ Министерства труда и социальной защиты российской федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н об утверждении профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования"
 - Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 г. N 761 н (с изменениями и дополнениями);
 - Приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - Письма Минобрнауки России от 30 марта 2015 г. N АК-821/06 « О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
 - Методических рекомендаций по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ. Приложение к Письму Минобрнауки РФ от 28.08.2015 г. № АК-2563/05;
 - Устава ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» и Положения о Филиале ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске.
- 1.2. Целью обучения является удовлетворение потребностей педагогических работников образовательных организаций Росжелдора и сторонних образовательных организаций, работников железнодорожного транспорта и других отраслей экономики в совершенствовании и (или) получении новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации; получении компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретении новой квалификации.
- 1.3. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», с учётом потребностей

лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

- 1.4. Обучение проводится на базе филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске и образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования Росжелдора и сторонних организаций в соответствии с планом филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске.

2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

- 2.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (ДПП): программ повышения квалификации (ППК) и программ профессиональной переподготовки (ППП). Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.
 - 2.1.1. ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» размещает на своем официальном сайте информацию о программах повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
- 2.2. Содержание программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки может быть скорректировано филиалом ФГБУ «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске в части учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), организационно-педагогических условий, форм аттестации, оценочных материалов и иных компонентов в соответствии с потребностями регионального рынка образовательных услуг.
- 2.3. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.
- 2.4. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:
 - характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.
- 2.5. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебным планом дополнительной профессиональной программы определяется перечень, трудоемкость, последовательность изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), формы аттестации.
- 2.6. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.
- 2.6.1. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.
- 2.6.2. Содержание стажировки определяется филиалом ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, а также содержания дополнительных профессиональных программ.
- 2.6.3. Сроки стажировки определяются филиалом ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске самостоятельно, исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, предоставляющей базу для стажировки. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:
- самостоятельная работа с учебными изданиями;
 - приобретение профессиональных и организаторских навыков;
 - изучение организации и технологии производства, работ;
 - непосредственное участие в планировании работы организации;
 - работа с технической, нормативной и другой документацией;
 - выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
 - участие в совещаниях, деловых встречах.
- 2.6.4. Реализация дополнительной образовательной программы полностью или частично в форме стажировки осуществляется на основании договора о сетевой форме взаимодействия между филиалом ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске с одной стороны и организацией, на базе которой проводится стажировка, с другой стороны.

- 2.6.5. По результатам прохождения стажировки обучающимся выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.
- 2.7. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получения новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.
- 2.8. Образовательная деятельность обучающихся в филиале ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, проектной работы и другие виды учебных занятий, определенные дополнительной профессиональной программой.
- 2.9. По окончании обучения на основании данных анонимного опроса (анкет) обучающихся отделом курсов повышения квалификации филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске составляется аналитическая справка, в которой проводится анализ качества обучения.

3. Организация учебного процесса

- 3.1. При реализации дополнительных профессиональных программ филиалом ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Обучение слушателей по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске.
- 3.2. Дополнительные профессиональные программы реализуются филиалом ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.
- 3.3. Образовательный процесс в филиале ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется филиалом ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске.

- 3.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся ежедневно с 9.00 до 17.00, до 8 часов в день.
- 3.5. Язык обучения – русский.
- 3.6. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется филиалом ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске самостоятельно.
- 3.7. По срокам освоения определяются следующие дополнительные профессиональные программы:
- Программы повышения квалификации от 16 до 250 часов
 - Программы профессиональной переподготовки – от 250 часов и выше.
- 3.8. Обучение в филиале ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске осуществляется с учетом потребностей и возможностей слушателя в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в очной, очно-заочной и заочной форме, с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
- 3.9. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:
- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
 - соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
 - способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.
- 3.10. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:
- внутренний мониторинг качества образования;
 - внешняя независимая оценка качества образования.
- 3.11. Филиал ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске самостоятельно устанавливают виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.
- 3.12. Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждается в порядке, предусмотренном филиалом ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске.
- 3.13. Филиал ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации

дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организаций.

- 3.14. Оценка результатов обучения и уровня знаний проводится преподавателями по результатам промежуточной и итоговой формы аттестации.
- 3.15. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой филиалом ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске самостоятельно.
- 3.16. Филиал ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске организует культурные мероприятия для слушателей в свободное от занятий время.

4. Требования к документации по организации учебного процесса

- 4.1. Отдел повышения квалификации предоставляет, по просьбе обучающегося, справку о нахождении на курсы повышения квалификации для предъявления ее по месту работы.
- 4.2. Нормативная численность слушателей в группе от 6 человек до 25 человек.
- 4.3. К распорядительным документам по дополнительному профессиональному образованию относятся:
 - утвержденная дополнительная профессиональная программа;
 - учебный план, учебно-тематический план;
 - расписание учебных занятий;
 - приказ о зачислении слушателей на обучение;
 - приказ об отчислении;
 - приказ о составе аттестационной комиссии.
- 4.4. К финансовым документам по дополнительному профессиональному образованию относятся:
 - калькуляция стоимости обучения одного слушателя по программе повышения квалификации, смета;
 - счет;
 - счет-фактура;
 - акт об оказании услуг (для организаций и частных лиц);
- 4.7. Иные документы:
 - договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;
 - договор возмездного оказания услуг и акт сдачи-приемки оказанных услуг по договору возмездного оказания услуг (с преподавателями);
 - журнал учета учебных занятий
 - сведения о работе, выполненной преподавателями
 - журнал регистрации выдачи документов о повышении квалификации

- список выдачи документов об образовании
- протокол заседания аттестационной комиссии по приему защиты итоговой аттестационной работы
- ведомость итоговой аттестации
- личные дела обучающихся (заявление-анкета)
- бланк заявления-анкеты

5. Преподавательский состав

- 5.1. Учет часов штатных преподавателей филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске проводится на основании Положения о нормах времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых преподавательским составом филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске.
 - 5.1.1. В филиале ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске учет работы штатных преподавателей осуществляется на основании индивидуального плана работы, выполнения педагогической нагрузки.
 - 5.1.2. Оплата работы штатного преподавателя за занятия, проведенные сверх установленной нагрузки, производится согласно ставкам оплаты труда преподавательского состава, утвержденным директором филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске .
- 5.2. Преподавательский состав филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске формируется из числа профессорско-преподавательского состава ведущих образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования, профильных организаций и предприятий на основе договора.
- 5.3. Преподавательский состав должен включать в себя не менее 60% преподавателей, имеющих ученую степень, или ведущих специалистов отрасли, или имеющих опыт экспертной деятельности в области образования.
- 5.4. Учет работы преподавателей, привлекаемых к проведению учебных занятий по дополнительным профессиональным программам, осуществляется на основании журнала учебных занятий; работа преподавателей оплачивается согласно договору, акту выполненных работ и ставкам оплаты труда преподавательского состава, утвержденным директором филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске.
- 5.5. Учет работы преподавателей-сотрудников филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске ведется на основании Положения о нормах времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых преподавательским составом филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске.

- 5.6. Преподаватели обязаны проводить занятия со слушателями на высоком профессиональном уровне, с учетом современных тенденций в Российском образовании, в соответствии с расписанием занятий.

6. Обучающиеся филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске

- 6.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
- 6.2. Зачисление на курсы повышения квалификации осуществляется на основании личного заявления-анкеты.
- 6.3. Обучающимся в филиале ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске является лицо, зачисленное в соответствии с Приказом директора филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске для обучения по дополнительной профессиональной программе.
- 6.4. Обучающиеся имеют право:
- участвовать в формировании содержания дополнительной профессиональной программы и выбирать по согласованию с отделом повышения квалификации филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске дисциплины (модули) для обучения по индивидуальному учебному плану;
 - пользоваться имеющейся в филиале ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске нормативной, инструктивной, учебной и методической литературой по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом, услугами других подразделений филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске;
 - принимать участие в конференциях и других учебно-методических мероприятиях, проводимых филиалом ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске;
 - обжаловать приказы и распоряжения администрации филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.5. Обучающиеся филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске обязаны:
- выполнять требования дополнительных профессиональных программ филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске по срокам и объемам согласно программе;
 - соблюдать требования настоящего Положения;
 - бережно относиться к имуществу филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске.

7. Документы о повышении квалификации и профессиональной переподготовке

- 7.1. На основании приказа об окончании обучения лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются следующие документы:
 - удостоверение о повышении квалификации (программы повышения квалификации от 16 до 250 часов)
 - диплом о профессиональной переподготовке (программы профессиональной переподготовки – свыше 250 часов).
- 7.2. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции.
- 7.3. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также тем, кто освоил часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчислен из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому филиалом ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске.
- 7.4. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливает ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ».
- 7.5. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

8. Условия оплаты

- 8.1. Обучение осуществляется на возмездной основе. Взаимоотношения между слушателями и филиалом ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске регламентируются Уставом ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам между филиалом ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске и юридическими и (или) физическими лицами.
- 8.2. Оплата производится юридическими и (или) физическими лицами путем перечисления денежных средств на расчетный счет ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ». Оплата услуг за обучение может производиться за наличный расчет в кассу филиала ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске.
- 8.3. Обучающимся и организациям выдаются следующие финансовые документы: счет, счет-фактура, акт сдачи-приема оказанных услуг, кассовый чек, если оплата произведена наличными средствами.
- 8.4. При реализации дополнительных профессиональных программ на базе образовательных организаций среднего профессионального или высшего образования Росжелдора между филиалом ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ» в г. Челябинске и профессиональными организациями заключается договор.