



ООО СП «СОДРУЖЕСТВО»

ПРОЕКТЫ В РАБОТЕ ФЕДЕРАЛЬНЫХ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ В СИСТЕМЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

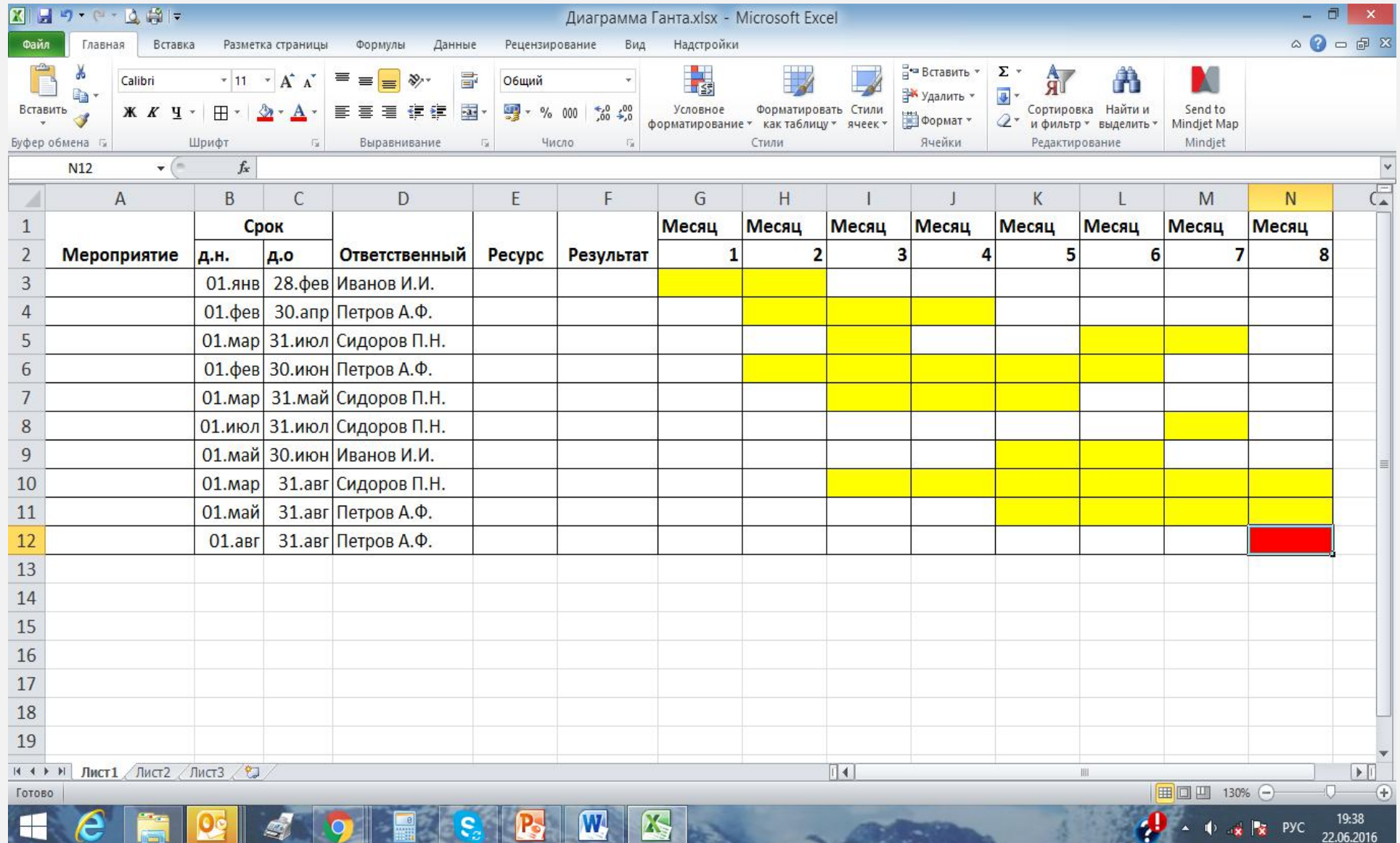
Вебинар

- Проблематика проекта (актуальность)
 - Цель проекта (в т.ч. Задачи проекта)
 - Рабочая команда проекта
 - Ресурсы
 - Календарный план проекта
 - Результат проекта
-
- Каналы коммуникации (при дистанционной работе над проектом)
 - Контроль и обратная связь (Deadline)



ООО СП «СОДРУЖЕСТВО»

Диаграмма Ганта



1. Электронная почта
2. Видео-связь (Skype, вебинарные площадки, телеконференц)
3. Аудио-связь (Телефон, WhatsApp, Viber, Telegram)
4. Messengers (Общие группы)
5. Специальные сервисы (Trello, Project)
6. Встречи ВРГ на событийных мероприятиях

ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ПРЕЗЕНТАЦИИ

- Заголовок
- Введение
- Блок-повествование
- Информационно-справочный блок
- Блок-вывод
- Блок-призыв
- Заглушка
- Заключение
- Информация для контактов
- Документальные приложения





ООО СП «СОДРУЖЕСТВО»

ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ПРЕЗЕНТАЦИИ

Элементы информационной структуры слайда:

- Содержательные элементы слайда
- Элементы оформления слайда
- Интерактивные элементы слайда
- Элементы привлечения внимания пользователя





«Где мало слов, там вес они имеют»

- а) Если вы в чем-то сомневаетесь, не включайте это в презентацию;
- б) Используйте только один тип выделения;
- в) Если много материала – его нужно размещать на слайде, группируя в мысли, тезисы, иллюстрации, инфографику и т.д.;
- г) Схема лучше таблицы, таблица лучше текста.



**В заголовке пишем главную
мысль слайда, которую он доказывает**



Стилевое единство

а) Все слайды следует оформлять в едином стиле, используя один вид (семейство) шрифтов.

Например: Arial, Arial Bold, Arial Black или Arial Narrow.

ВАЖНО: для выступлений всегда сохраняйте презентацию в формате PDF



Стилевое единство

- б) Заголовки, текст и подпункты должны быть расположены в одних и тех же (ожидаемых) местах на всех слайдах;
- в) Используем не более 3х шрифтов;
- г) Смешивая два шрифта, всегда учитываете их х-высоту.





Стилевое единство





Как правильно выбрать шрифт

- а) Несколько вариантов насыщенности шрифта (Regular, Bold, Semibold);
- б) Читаемый/нечитаемый;
- в) Тематика и смысловой посыл;

ВАЖНО: Применяйте слова, состоящие только из заглавных букв, в заголовках и в тех случаях, когда нужно привлечь **ВНИМАНИЕ**



Расположение текста на слайде

- а) Читаемость на различных фонах;
- б) Повернутый или вертикальный текст;
- в) Размер шрифта не менее 18 пт;

Например: если заголовки набраны полужирным шрифтом размером 44 пункта, а размер основного текста составляет 28 пунктов, то сноски лучше всего набирать шрифтом размером 18 пунктов.



Стилистика и грамматика

- а) Грамматические и стилистические ошибки не допустимы;
- б) При перечислении используйте одни и те же части речи;
- в) Точно подбирайте слова для выражения своих мыслей;
- г) Придерживайтесь простоты и краткости;
- д) Соблюдайте достоверность и точность.





Оформление слайдов: основные принципы

КОНТРАСТ

ВИДЫ КОНТРАСТОВ



КОНТРАСТ РАЗМЕРА



КОНТРАСТ ФОРМЫ



КОНТРАСТ ЦВЕТА



КОНТРАСТ ДВИЖЕНИЯ



Оформление слайдов: основные принципы

ПОВТОР

Why We Shouldn't
Have Homework



Disadvantages of Homework ↩

- I don't like it
- Takes too long
- Boring
- Unfair
- Reasons





Оформление слайдов: основные принципы

ВЫРАВНИВАНИЕ

Менеджер 8(920) 7503840

ИВАНОВ ИВАН

ООО Лотос Московское шоссе, 95

ИВАНОВ ИВАН
МЕНЕДЖЕР

Московское шоссе, 95
ООО Лотос



Оформление слайдов: основные принципы

ПРИБЛИЖЕННОСТЬ

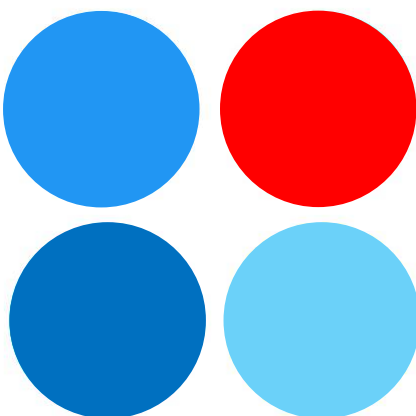
ИВАН ИВАНОВ

графический дизайнер

+7 920 007 97 37

ivanov.designer@mail.ru

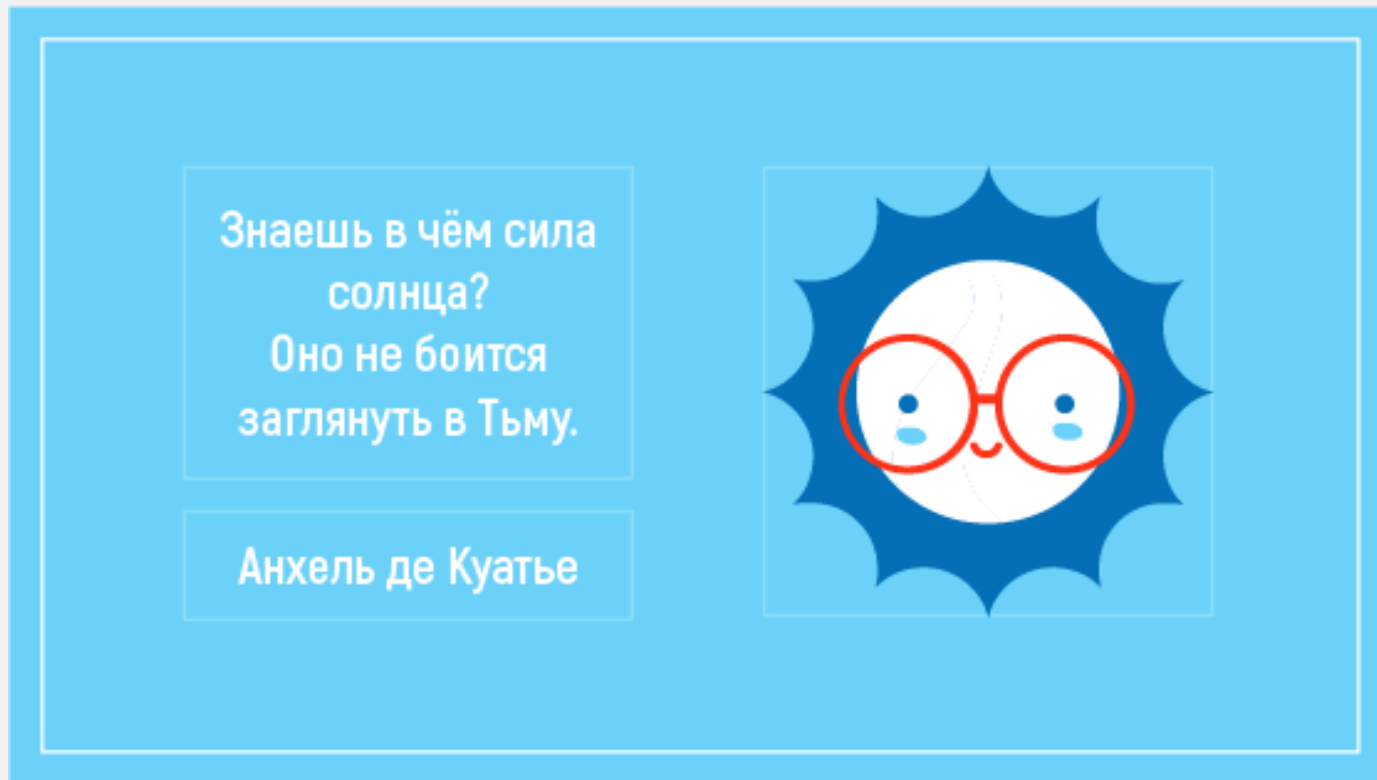
www.reedweb.com





Оформление слайдов: основные принципы

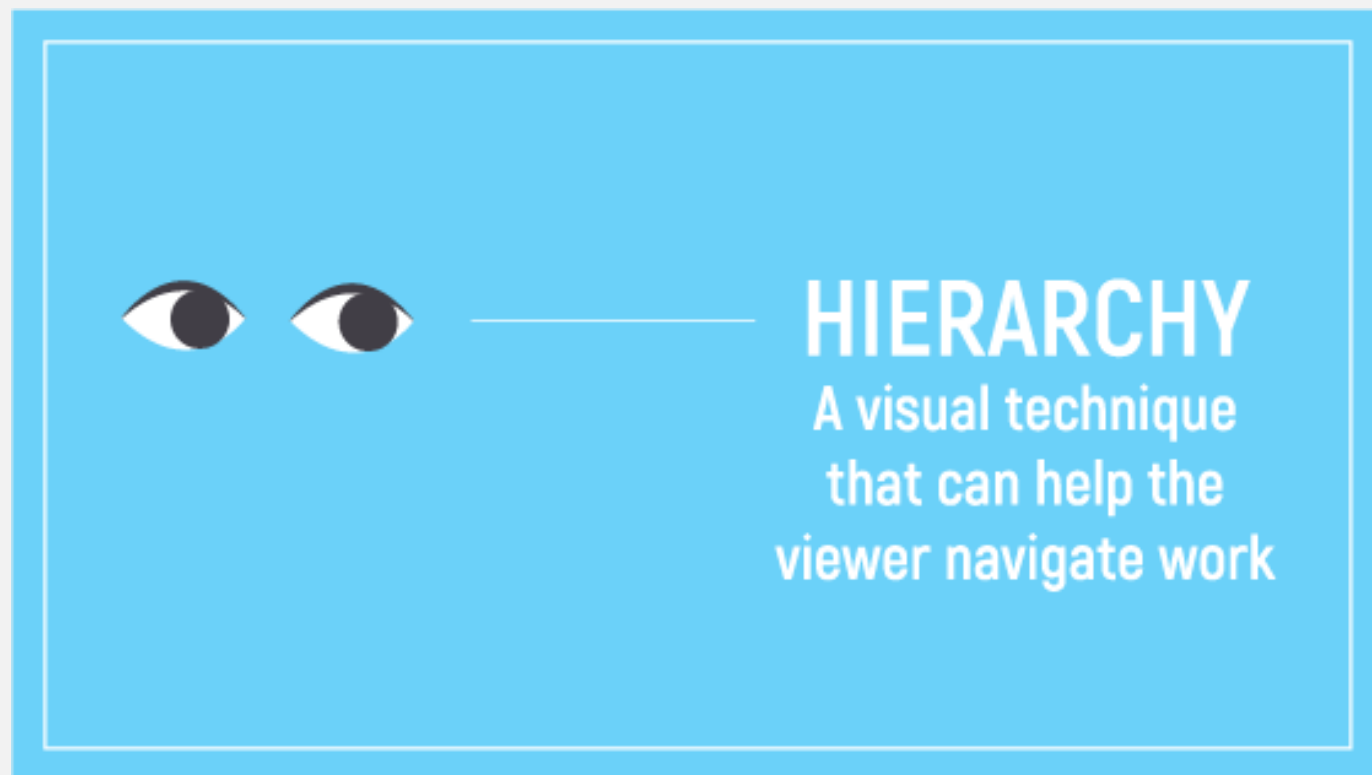
СВОБОДНОЕ ПРОСТРАНСТВО





Оформление слайдов: основные принципы

ИЕРАРХИЯ: ОТКУДА НАЧИНАЕМ





ВНИМАНИЕ К ДЕТАЛЯМ: КРАСОТА В МЕЛОЧАХ





ООО СП «СОДРУЖЕСТВО»

РАЗБЕРЕМ НА ПРИМЕРАХ

УКРУПНЕННАЯ ГРУППА СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ / ПРОФЕССИЙ 09.00.00 ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА

Код УГП/УГС, профессий/специальностей	Наименование широкой квалификации	Квалификация	Наименование профессиональных квалификаций из Реестра с указанием уровня квалификации
1	2	3	4
09.01.XX (09.01.03)	Оператор информационных систем и ресурсов	Оператор информационных систем; Оператор информационных ресурсов; Оператор электронного документооборота; Оператор технической поддержки; Оператор электронного набора и верстки.	06.01300.01. Специалист по информационным ресурсам (4 уровень квалификации)
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	Системный администратор информационно - коммуникационных систем	
09.02.07	Информационные системы и программирование	Админ. б/д Специалист по тестированию в области ИТ; Программист; Специалист по информационным системам Специалист по информационным ресурсам; Технический писатель; Разработчик Web и мультимедийных приложений.	06.01100.01. Администратор б/д (4 уровень квалификации) 06.00400.01. Специалист по тестированию в области информационных технологий (4 уровень квалификации) 06.00100.01 Программист 3,4 уровень квалификации 06.01500.01. Специалист по информационным системам (4 уровень квалификации) 06.01300.01. Специалист по информационным ресурсам (4 уровень квалификации)
09.02.XX(09.02.01)	Интеллектуальные интегрированные системы	Техник по сетевым и встроенным системам Техник по компьютерным системам Специалист по компьютерным системам	
09.01.XX (09.01.02)	Наладчик компьютерных сетей	Наладчик компьютерных сетей Монтажник компьютерных сетей Монтажник устройств связи ?	
09.01.01	Наладчик аппаратного и программного обеспечения	Наладчик аппаратного и программного обеспечения	



ООО СП «СОДРУЖЕСТВО»

РАЗБЕРЕМ НА ПРИМЕРАХ

15.00.00 Машиностроение



РЕЗУЛЬТАТЫ ПРИЁМА И ЗАКАЗА НА ПОДГОТОВКУ:

Отсутствует контингент

15.01.03

15.01.12

15.01.28

Отсутствует приём

15.02.02

15.01.15

15.01.07

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ФУМО+СПК

подход к формированию перечня:

Код УГП/УГС, професий, специальностей	Наименование УГП/УГС, професий, специальностей	Наименование широкой квалификации	Вид деятельности	Наименование профессиональных квалификаций из Регистра	Наименование професий рабочих, должностей служащих согласно ЕТКС/ иные НПА
1	2	3	4	5	6

в макете ФГОС-4 предусмотреть реализацию модели подготовки по траектории наращивания квалификации:



Автоматизация производственных процессов согласно ПС СПК в машиностроении





ООО СП «СОДРУЖЕСТВО»

РАЗБЕРЕМ НА ПРИМЕРАХ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ В СИСТЕМЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО УКРУПНЕННЫМ ГРУППАМ ПРОФЕССИЙ, СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ 13.00.00 ЭЛЕКТРО- И ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКА

Представление и обсуждение проекта актуализированного перечня профессий и специальностей по УГПС 13.00.00 «Электро- и теплоэнергетика»

Докладчик:

зам. председателя ФУМО по УГ «Электро- и теплоэнергетика»

к.т.н., доц. Егущина О.В.

111250, г. Москва, Красноказарменная, 14, И-206 тел./факс: (495) 362-7838, e-mail: umospo13@mail.ru

Итоги актуализации перечня профессий и специальностей по УГПС 13.00.00

Количество профессий после актуализации по УГПС 13.00.00 – **4**

Переведены в ДПО – 3 проф.

Машинист энергоблока – 13.01.01, 13.01.02

Электрослесарь по ремонту оборудования электростанций - 13.01.03, 13.01.04

Электромонтер по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций и сетей – 13.01.05, 13.01.06, 13.01.07, 13.01.10

Электрослесарь по монтажу и обслуживанию электромеханического оборудования – 13.01.11, 13.01.13, 13.01.14

Количество специальностей после актуализации по УГПС 13.00.00 – **8**

Тепловые электрические станции – 13.02.01, 13.02.05

Тепловые сети и теплотехническое оборудование – 13.02.02

Электрические станции, сети и системы, их релейная защита и автоматизация – 13.02.03, 13.02.06

Гидроэлектростанции – 13.02.04

Электроснабжение (по отраслям) - 13.02.07

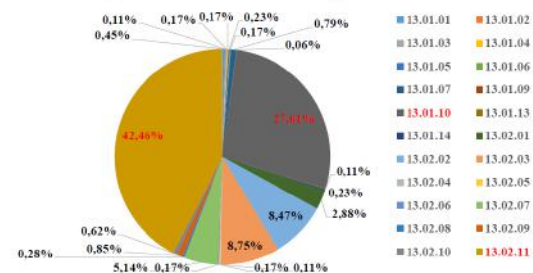
Электроизоляционная, кабельная и конденсаторная техника – 13.02.08

Монтаж и эксплуатация линий электропередачи – 13.02.09

Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) – 13.02.10, 13.02.11

Мониторинг количества колледжей, ведущих подготовку по направлению 13.00.00

Общее количество колледжей – 891



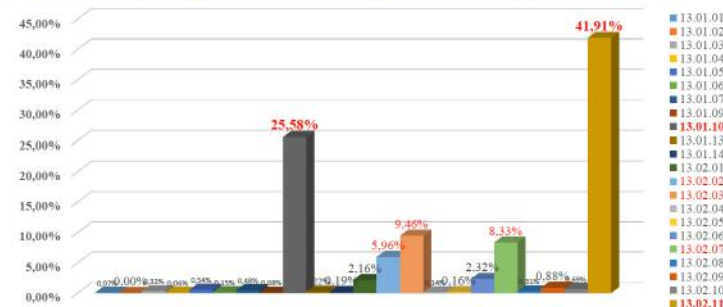
Массовые профессии и специальности по УГПС 13.00.00

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) – **27,61%**

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) – **42,46 %**

Мониторинг количества выпускников по направлению 13.00.00

Общее количество выпускников по направлению 13.00.00 – 23552



1 профессия

4 специальности, по которым количество выпускников **более 3 %** от общего количества



ООО СП «СОДРУЖЕСТВО»

РАЗБЕРЕМ НА ПРИМЕРАХ

ЗАГОЛОВОК СЛАЙДА

подзаголовок слайда
и прочая важная информация



ЗАГОЛОВОК СЛАЙДА

много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста



Российские студенческие отряды

ЗАГОЛОВОК СЛАЙДА

много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста

ЗАГОЛОВОК СЛАЙДА

много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста



Российские студенческие отряды

ЗАГОЛОВОК СЛАЙДА

подзаголовок слайда
и прочая важная информация



ЗАГОЛОВОК СЛАЙДА

много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста и еще чуть-чуть неважного много важного текста



ЗАГОЛОВОК СЛАЙДА

еще немного важной
и не очень информации



Российские Студенческие Отряды

01

02

03

04

05

еще немного важной
и не очень информации



Российские Студенческие Отряды



РАЗБЕРЕМ НА ПРИМЕРАХ





5 правил постановки задач:

- Что нужно сделать?
- Что делать не нужно?
- Какие есть ресурсы?
- В какой форме результат?
- Сколько есть времени? К какому времени?

В группе обязательно объявляются следующие роли:

1. Руководитель (несет ответственность за результат работы группы)
2. Таймер (следит за временем)
3. Презентатор (тот, кто презентует результат работы группы)
4. Секретарь (тот, кто оформляет и записывает все суждения, аргументы, принятые решения)

- ✓ Естественность внешнего и внутреннего общения
- ✓ Откровенность друг с другом
- ✓ Нацеленность на решение поставленных целей и задач путем сотрудничества и общения
- ✓ Подвижность ролей и регламентов работы
- ✓ Реалистическое отношение к проблеме
- ✓ Максимальное использование способностей всех членов группы
- ✓ Готовность к самосовершенствованию, к проявлению инициативы, стремление к новому
- ✓ Равная ответственность за проделанную работу



ВАЖНЫЕ условия для эффективной работы в группе

Целеполагание – до начала выполнения задания обсудить само задание, чтобы у группы было единое понимание, к какому результату ей необходимо прийти;

Адекватность ситуации человеку – роли в группе распределяются не по остаточному признаку, а исходя из возможности наилучшего достижения результата;

Руководитель берет на себя координирующую роль. Он наделен формальной властью. Отвечает за конечный результат группы. Применять власть только в критических ситуациях. Быть критичным в момент выбора персоны руководителя.

1. Опишите технологию организации работы ФУМО для работы в проекте (как формировали рабочую группу, как ставили цели, какие каналы коммуникации использовали, форматы работы группы – очно, дистанционно; ставили ли сроки и контролировали их исполнение, разбивали ли глобальные задачи на мелкие задачи для решения и т.д, ; как организовывали экспертизу/обсуждение результата проекта). С какими сложностями столкнулись? Как их решали?
2. Подготовьте презентацию результатов проекта "Новый перечень профессий, специальностей СПО" (кратко, лаконично, основные этапы работы, основные полученные результаты).
3. Подготовьте видение или «концепцию» развития системы СПО по УГПС («как изменится подготовка по УГПС с новым проектом Перечней профессий, специальностей»: обновление содержания, актуализация/разработка ФГОС и ПООП, актуализация ПС, развитие кадров, обновление МТБ и т.д.).