

**Учебный план**

дополнительной профессиональной программы (профессиональной переподготовки)

**«Управление персоналом»**

Учебный план программы включает в себя: 8 модулей, рассчитан на 600 часов (лекции 212 часов, практические занятия 56 часов, самостоятельная работа 322 часа, итоговая аттестация 10 часов)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование учебных дисциплин и модулей** | **Всего, час.** | **в том числе** | | |
| лекции | практические  занятия | самост.  работа |
| 1 | Трудовое право | 58 | 18 | 10 | 30 |
| 2 | Документационное обеспечение управления персоналом | 114 | 38 | 16 | 60 |
| 3 | Управление персоналом | 150 | 72 | - | 78 |
| 4 | Экономика и организация труда | 100 | 30 | 10 | 60 |
| 5 | Бухгалтерский и управленческий учет персонала | 80 | 30 | 10 | 40 |
| 6 | Организационное поведение и культура | 30 | 8 | 4 | 18 |
| 7 | Основы менеджмента | 30 | 8 | 4 | 18 |
| 8 | Антикризисное управление персоналом | 28 | 8 | 2 | 18 |
| 9 | Итоговая аттестация. | 10 | - | - | - |
| 10 | **Итого** | **600** | **212** | **56** | **322** |